Février 2023

OFFRE DE STAGE

Profil de poste

IDENTIFICATION	Stagiaire à la Direction Générale des Services
RATTACHEMENT	Le stagiaire est rattaché hiérarchiquement à la chargée de mission auprès du DGS
DESCRIPTION DES ACTIVITÉS	**Travail sur l'amélioration continue du pilotage global de la collectivité** • **Travail à la mise en place d'un référentiel des procédures et tableaux de bord** • **Travail sur la mise en place d'outils collaboratifs pour développer les échanges entre services dans le cadre du mode projet notamment** • **Travail sur le Pacte de gouvernance** - Travail sur le volet 2 du Pacte - Les règles de collaboration et de fonctionnement élus/Administration - Travail sur le volet 3 - Les règles de collaboration et de fonctionnement avec les partenaires • **Travail à la communication et la simplification de certains sujets** (ex : explication de la GEMAPI aux élus et au grand public)
COMPÉTENCES RECQUISES	Savoirs : connaissances générales et spécifiques : • Bonne connaissance du fonctionnement d'une collectivité Savoir-être : aptitudes et qualités personnelles requises pour le poste : • Excellentes capacités rédactionnelles • Fait preuve de rigueur et d'organisation • Fait preuve d'adaptabilité et d'une grande autonomie • Est ouvert, curieux et à l'écoute
FORMATION ET EXPÉRIENCES	Master en administration des collectivités
DURÉE	3 mois à partir du mois d'avril 2023 idéalement- dates flexibles
LIEU DE L'EMPLOI	Siège de la Communauté de communes : 9 bis rue d'Amboise, 37530 Nazelles-Négron